

**STICHTING HANDY-CAR(E) TE DOORN****BALANS PER 31 DECEMBER 2024**

| <b>ACTIVA</b>   | <b>31-12-2024</b> |                | <b>31-12-2023</b> |                |
|---|-------------------|----------------|-------------------|----------------|
| <b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>                               |                   |                |                   |                |
| Duwrolstoelen   | 118.836           |                | 131.308           |                |
| Abri's  | 21.855            |                | 20.332            |                |
| Inventaris  | 2.091             |                | 2.660             |                |
| Bussen  | 37.970            |                | 24.533            |                |
|   |                   | 180.752        |                   | 178.833        |
| <b>BELEGGINGEN</b>  |                   |                |                   |                |
| Spaarrekeningen   |                   | 443.811        |                   | 461.788        |
| <b>VORDERINGEN EN<br/>OVERLOPENDE ACTIVA</b>                |                   |                |                   |                |
| Debiteuren  | 16.942            |                | 1.000             |                |
| Belastingen   | 6.287             |                |                   |                |
| Vooruitbetaalde kosten en overlopende activ:                | 7.201             |                | 2.160             |                |
|   | 30.430            | 30.430         |                   | 3.160          |
| <b>LIQUIDE MIDDELEN</b>                                     |                   |                |                   |                |
| ING-bank  |                   | 2.344          |                   | 1.043          |
|   |                   | <u>657.337</u> |                   | <u>644.824</u> |
| <b>PASSIVA</b>  |                   |                |                   |                |
| <b>EIGEN VERMOGEN</b>                                       |                   |                |                   |                |
| Vrij besteedbaar vermogen                                   | 564.849           |                | 552.308           |                |
| Reserve voor diefstal                                       | 90.630            |                | 90.630            |                |
|   | 655.479           | 655.479        |                   | 642.938        |
| <b>SCHULDEN OP KORTE TERMIJN<br/>EN OVERLOPENDE PASSIVA</b> |                   |                |                   |                |
| Vennootschapsbelasting                                      | 26                |                | -                 |                |
| Loonheffingen   | 1.035             |                | 954               |                |
| Overige schulden<br>en overlopende passiva                  | 797               |                | 932               |                |
|   | 1.858             | 1.858          |                   | 1.886          |
|   |                   | <u>657.337</u> |                   | <u>644.824</u> |

## STICHTING HANDY-CAR(E) TE DOORN

### TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

#### Algemene waarderingsgrondslagen

De jaarrekening wordt opgemaakt op basis van historische kosten. Voor zover niet anders in de toelichting is vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde verminderd met de lineaire afschrijving over de geschatte economische levensduur.

In voorkomende gevallen wordt rekening gehouden met de residuwaarde.

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn:

|                  |     |
|------------------|-----|
| op duwrolstoelen | 14% |
| opabri's         | 14% |
| op inventaris    | 20% |
| op bussen        | 20% |

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

|                            | Duwrolstoelen | Abri's | Inventaris | Bussen  |
|----------------------------|---------------|--------|------------|---------|
| Boekwaarde begin boekjaar  | 131.308       | 20.332 | 2.660      | 24.533  |
| Bij: Investeringsen        | 31.779        | 6.527  | 455        | 25.185  |
| Af: Desinvesteringen       |               | -      | -          |         |
| Af: Afschrijvingen         | -44.251       | -5.004 | -1.024     | -11.748 |
| Boekwaarde ultimo boekjaar | 118.836       | 21.855 | 2.091      | 37.970  |

In het boekjaar is geïnvesteerd in respectievelijk duwrolstoelen, muntsloten, inventarisen en een bus

#### Beleggingen

Dit betreft liquiditeiten belegd op een bonusspaarrekening bij de bankier.

#### Vorderingen en overlopende passiva

##### Debiteuren

Op basis van postgewijze beoordeling wordt geen voorziening voor oninbaarheid nodig geacht.

##### Belastingen

te vorderen omzetbelasting

##### Vooruitbetaalde kosten

Dit betreffen in het boekjaar betaalde kosten, doch betrekking hebbende op het komende boekjaar.

#### Liquide middelen

Hrt saldo op de ING-bank staat ter vrije beschikking.

## Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen is in 2024 als volgt:

|                                 |               |                |
|---------------------------------|---------------|----------------|
| Saldo per 1 januari 2024        | 552.308       |                |
| Af: vennootschapsbelasting 2023 | -5.600        |                |
| Bij: voordelig saldo boekjaar   | 18.141        |                |
|                                 | <u>18.141</u> |                |
| Saldo per 31 december 2024      |               | <u>564.849</u> |

## Reserve voor diefstal

Het verloop van de reserve voor diefstal is in 2024 als volgt:

|                                     |          |               |
|-------------------------------------|----------|---------------|
| Saldo per 1 januari 2024            | 90.630   |               |
| Bij: geen dotatie                   | 0        |               |
| Af: gestolen stoelen vlgs. aangifte | 0        |               |
|                                     | <u>0</u> |               |
| Saldo per 31 december 2024          |          | <u>90.630</u> |

## Schulden op korte termijn en overlopende passiva

|  | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| <u>Belastingen</u>                             |                   |                   |
| Vennootschapsbelasting                         | 26                | 0                 |
| Loonheffingen                                  | 1.035             | 954               |
| <u>Overige schulden en overlopende passiva</u> |                   |                   |
| Kosten vrijwilligers                           | 115               | 13                |
| Kosten coördinator                             | 170               | 581               |
| Kosten bankier                                 | 31                | 26                |
| Huur pand                                      | 0                 | 0                 |
| Premie verzekeringen                           |                   | 0                 |
| Onderhoud inventaris resp. bus                 | 118               | 133               |
| Kosten van beheer                              | 363               | 179               |
|  | <u>797</u>        | <u>932</u>        |

**STICHTING HANDY-CAR(E) TE DOORN****STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024**

| <b>BATEN</b>                        | 2.024           | 2.023           |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Opbrengsten verhuur duwrolstoelen   | 145.371         | 144.336         |
| Opbrengsten voorgaand boekjaar      | 800             | 1.350           |
| Verkoop bus met schade              | -               | -               |
| Rente spaarrekening ing-bank        | 5.556           | 3.289           |
| Opbrengst verschrotte duwrolstoelen | -               | 1.000           |
| Kortingen ivm corona                | -               | -500            |
| <b>Totaal</b>                       | <b>151.727</b>  | <b>149.475</b>  |
| <br>                                |                 |                 |
| <b>LASTEN</b>                       |                 |                 |
| Inkoop materialen duwrolstoelen     | 4.215           | 4.983           |
| Afschrijvingskosten                 | 62.027          | 62.604          |
| Kosten personeel                    | 33.393          | 22.183          |
| Kosten van vervoer                  | 13.320          | 13.003          |
| Algemene kosten                     | 16.393          | 17.226          |
| Diverse lasten voorgaande boekjaren | 0               | -               |
|                                     | <b>129.348</b>  | <b>119.999</b>  |
| <br>                                |                 |                 |
| <b>Saldo baten minus lasten</b>     | <b>€ 22.379</b> | <b>€ 29.476</b> |
| Af: vennootschapsbelasting          | € 4.237         | € 5.600         |
| <br>                                |                 |                 |
| <b>Netto-resultaat</b>              | <b>€ 18.142</b> | <b>€ 23.876</b> |

**STICHTING HANDY-CAR(E) TE DOORN****TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024**

|   | <u>2.024</u>  | <u>2.023</u>  |
|---|---------------|---------------|
| <b>Afschrijvingskosten</b>              |               |               |
| Afschrijvingen duwrolstoelen/muntsloten | 44.251        | 45.143        |
| Afschrijving abri's                     | 5.004         | 5.187         |
| Reservering voor diefstal               | 0             | -             |
| Afschrijvingen inventarissen            | 1.024         | 527           |
| Afschrijvingen bus                      | 11.748        | 11.748        |
|   | <u>62.027</u> | <u>62.604</u> |
| <br>                                    |               |               |
| <b>Kosten personeel</b>                 |               |               |
| Vaste vergoedingen                      | 13.310        | 10.086        |
| Vergoeding coördinator                  | 19.031        | 12.000        |
| Reis- en telefoonkosten                 | 1.052         | 97            |
|   | <u>33.393</u> | <u>22.183</u> |
| <br>                                    |               |               |
| <b>Kosten van vervoer</b>               |               |               |
| Onderhoudskosten bus                    | 2.401         | 2.029         |
| Brandstofverbruik                       | 3.944         | 6.084         |
| Assurantieprijzen/MRB                   | 6.461         | 4.505         |
| Overige kosten                          | 514           | 385           |
|   | <u>13.320</u> | <u>13.003</u> |
| <br>                                    |               |               |
| <b>Algemene kosten</b>                  |               |               |
| Huur werkplaats                         | 2.592         | 1.860         |
| Telefoonkosten                          | 507           | 613           |
| Portiekosten                            | 0             | 48            |
| Contributies/abbonementen               | 852           | 1.145         |
| Bestuurskosten                          | 9.152         | 7.930         |
| Drukwerk/kantoorbenodigdheden           | 1.164         | 2.351         |
| Koehorst adviesgroep loonverwerking     | 608           | 452           |
| Kosten folder/site                      | 590           | 1.918         |
| Overige algemene kosten                 | 928           | 909           |
|   | <u>16.393</u> | <u>17.226</u> |

## **Voorwoord jaarverslag 2024 door de coördinator en de voorzitter van Stichting Handy-Car(e)**

Dit jaar kwam het bestuur met de coördinator vier keer bijeen voor vergaderingen.

Het bestuur acht het van groot belang dat de bedrijfsvoering van de stichting up-to-date blijft en in lijn is met de doelstellingen van de stichting. In dit kader is een beleidsplan opgesteld.

De vrijwilligers blijven ook dit jaar een belangrijke pijler waar de stichting op drijft. Om de continuïteit van de buitendienstmedewerkers te waarborgen, is een derde persoon aangesteld. Hiermee is een aanzienlijke investering gedaan voor de toekomst. De gebruikelijke werkzaamheden, zoals het preventief onderhouden van het plaatsen van Handy-Car(e) rolstoelen met of zonder overkapping, blijven van kracht. Daarnaast zal deze vrijwilliger zich ook richten op acquisitie en ondersteuning van de coördinator. Dit houdt verband met de leeftijdsopbouw van de vrijwilligers.

Hierdoor was het noodzakelijk om een derde service bus en het benodigde gereedschap aan te schaffen.

Dit jaar heeft ook de toevoeging van een bestuurslid met expertise op het gebied van financiën en fiscaliteit zijn vruchten afgeworpen. De btw-verplichting die door de Belastingdienst is opgelegd, is dit jaar uitgevoerd. Tevens is de vrijwilligersvergoeding aangepast aan de loonheffing.

Voor de uitbreiding van het aantal locaties zijn 30 nieuwe Handy-Car(e)-stoelen aangeschaft.

Dit jaar hebben we raadsleden van alle gemeentes benaderd. We hebben hen gewezen op de mogelijkheid om Handy-Car(e) rolstoelen met een abri te plaatsen op gemeentelijke begraafplaatsen, crematoria of andere openbare gelegenheden.

Momenteel heeft Handy-Car(e) 766 rolstoelen en 58 abri's in gebruik. Deze zijn verdeeld over parkeergarages, winkelcentra, themaparken, begraafplaatsen, crematoria en musea enz.

Het vervangen van oude stoelen en het preventief onderhoud van de stoelen zijn dit jaar voortgezet. We kunnen dan ook stellen dat onze rolstoelen op de locaties goed functioneren.

Naast de overkapping van twee Handy-Car(e)rolstoelen is gebleken dat er behoefte is aan een overkapping voor één Handy Car(e) rolstoel. Deze is inmiddels ontworpen en het eerste exemplaar is geplaatst.

Dit jaar werden op verschillende evenementen tijdelijk rolstoelen beschikbaar gesteld.

We kunnen concluderen dat onze doelstelling, “het beter toegankelijk maken van openbare gelegenheden voor mensen die slecht ter been zijn,” nog steeds een goed en wenselijk initiatief is. We zullen deze ingeslagen weg dan ook blijven volgen.

Veel dank aan alle betrokken vrijwilligers.

**Auke Porte**, Coördinator Handy-Car(e)

**John-Paul Lurvink**, Voorzitter Handy-Car(e)